



ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ

Σχολή Επιστημών Υγείας



**Τμήμα Κοινωνικής
Εργασίας
(επισπεύδων Τμήμα)** **Τμήμα Επιστημών
Διατροφής και
Διαιτολογίας**

**Σχολή Επιστημών
Διοίκησης και Οικονομίας**



**Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων και
Τουρισμού**

**Επικαιροποιημένος Εσωτερικός Κανονισμός
Λειτουργίας του ΔΠΜΣ, σύμφωνα με τον Ν. 4957/2022**



**«Διεπιστημονική Διαχείριση των Χρόνιων
Νοσημάτων, της Αναπηρίας και της Γήρανσης»**

**MSc in Interdisciplinary Management of Chronic Diseases, Disability &
Ageing**

ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

22 Ιανουαρίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 382

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 146/Φ20

Εσωτερικός Κανονισμός λειτουργίας του Διατμηματικού Π.Μ.Σ. «Διεπιστημονική Διαχείριση των Χρόνιων Νοσημάτων, της Αναπηρίας και της Γήρανσης» του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ
ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 23 του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70).

2. Τα άρθρα 75 έως 83 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

3. Τα άρθρα 79 έως 89 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

4. Την υπό στοιχεία 5984/Φ20/01-09-2023 απόφαση του Πρύτανη του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου «Συγκρότηση της Συγκλήτου του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου ακαδημαϊκού έτους 2023-2024» (ΑΔΑ: 91Ω46ΜΗ21-201).

5. Την υπό στοιχεία 2764/Φ20/10-05-2022 απόφαση της Συγκλήτου του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου «Ίδρυση Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο "Διεπιστημονική Διαχείριση των Χρόνιων Νοσημάτων, της Αναπηρίας και της Γήρανσης - MSc in Interdisciplinary Management of Chronic Diseases, Disability and Ageing"» (Β' 2571).

6. Την υπό στοιχεία 6265/Φ20/22-08-2022 απόφαση της Συγκλήτου του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου «Έγκριση εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του Διατμηματικού ΠΜΣ με τίτλο "Διεπιστημονική Διαχείριση των Χρόνιων Νοσημάτων, της Αναπηρίας και της Γήρανσης" από τα Τμήματα Κοινωνικής Εργασίας και Επιστημών Διατροφής και Διαιτολογίας της Σχολής

Επιστημών Υγείας και Διοίκησης Επιχειρήσεων και Τουρισμού της Σχολής Επιστημών Διοίκησης και Οικονομίας του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου» (Β' 5166).

7. Την υπό στοιχεία 8983/Φ20/29-11-2023 απόφαση της Συγκλήτου του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου «Έγκριση Κανονισμού Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του ΕΛΜΕΠΑ» (Β' 6895).

8. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Κοινωνικής Εργασίας στη συνεδρίαση υπ' αρ. πράξης 135/Θ.2/30-11-2023 «Έγκριση εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του Π.Μ.Σ. «Διεπιστημονική Διαχείριση των Χρόνιων Νοσημάτων, της Αναπηρίας και της Γήρανσης»».

9. Την απόφαση της Προσωρινής Συνέλευσης του Τμήματος Επιστημών Διατροφής και Διαιτολογίας στη συνεδρίαση υπ' αρ. πράξης 18/Θ.5/30-11-2023 «Έγκριση εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του Διατμηματικού Π.Μ.Σ. "Διεπιστημονική Διαχείριση των Χρόνιων Νοσημάτων, της Αναπηρίας και της Γήρανσης"».

10. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων και Τουρισμού στη συνεδρίαση υπ' αρ. πράξης 108/Θ.5/28-11-2023 «Έγκριση νέου Κανονισμού λειτουργίας του Διατμηματικού Π.Μ.Σ. "Διεπιστημονική Διαχείριση των Χρόνιων Νοσημάτων, της Αναπηρίας και της Γήρανσης"».

11. Το με ημερομηνία 15-12-2023 πρακτικό της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών.

12. Την υπό στοιχεία 218/Φ20 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου «Ορισμός Αντιπρυτάνεων του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου» (Υ.Ο.Δ.Δ. 33/2023).

13. Την υπό στοιχεία 219/Φ20/2023 πράξη του Πρύτανη του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου «Καθορισμός Τομέων ευθύνης Αντιπρυτάνεων - Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και σειρά αναπλήρωσης του Πρύτανη του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου» (Β' 265).

14. Την υπό στοιχεία 8768/Φ20/07-12-2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1163) διαπιστωτική πράξη του Αντιπρύτανη του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου με την οποία διαπιστώθηκε η εκλογή Πρύτανη του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου.

15. Το γεγονός ότι με την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφάσισε:

Να εγκρίνει τον Εσωτερικό Κανονισμό λειτουργίας του Διατμηματικού Π.Μ.Σ. «Διεπιστημονική Διαχείριση των Χρόνιων Νοσημάτων, της Αναπηρίας και της Γήρανσης», ως εξής:

Άρθρο 1
Γενικές διατάξεις

1. Τα Τμήματα Κοινωνικής Εργασίας (Συντονιστής - Επισπεύδον Τμήμα), Επιστημών Διατροφής και Διαιτολογίας της Σχολής Επιστημών Υγείας, και το Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων και Τουρισμού της Σχολής Επιστημών Διοίκησης και Οικονομίας του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου (ΕΛΜΕΠΑ) οργανώνουν και λειτουργούν Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Διεπιστημονική Διαχείριση των Χρόνιων Νοσημάτων, της Αναπηρίας και της Γήρανσης» και τρεις (3) ειδικοότητες. Το Δ.Π.Μ.Σ. λειτουργεί σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού, του Κανονισμού Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του ΕΛΜΕΠΑ, και τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις του νόμου.

2. Ο τίτλος του Δ.Π.Μ.Σ. στην αγγλική γλώσσα είναι "MSc in Interdisciplinary Management of Chronic Diseases, Disability and Ageing". Το πρόγραμμα υλοποιείται στην έδρα του ΕΛΜΕΠΑ στο Ηράκλειο. Το Τμήμα Κοινωνικής Εργασίας αναλαμβάνει τη γραμματειακή και διοικητική υποστήριξη του Προγράμματος.

Άρθρο 2
Αντικείμενο - Σκοπός

1. Το Δ.Π.Μ.Σ. «Διεπιστημονική Διαχείριση των Χρόνιων Νοσημάτων, της Αναπηρίας και της Γήρανσης» έχει ως αντικείμενο την παροχή των πλέον σύγχρονων και εξειδικευμένων γνώσεων μεταπτυχιακού επιπέδου και την ανάπτυξη των απαραίτητων ικανοτήτων - δεξιοτήτων στο επιστημονικό πεδίο της πρόληψης και διαχείρισης των χρόνιων νοσημάτων, της διαιτητικής - διατροφικής πρακτικής, της διαχείρισης των προκλήσεων που σχετίζονται με την αναπηρία και της προώθησης της ενεργού και υγιούς γήρανσης, μέσα από μια διεπιστημονική προσέγγιση και με βάση σύγχρονες αρχές ηγεσίας, διοίκησης ανθρώπινου δυναμικού, αλλά και διαχείρισης των αλλαγών σε επίπεδο οργανισμών.

2. Σκοπός του Δ.Π.Μ.Σ. είναι η δημιουργία άρτια εκπαιδευμένων επαγγελματιών που θα μπορούν να υλοποιήσουν διεπιστημονικές παρεμβάσεις για να ανταποκριθούν επαρκώς στις ολοένα αυξανόμενες ανάγκες και τα σύνθετα και πολυπαραγοντικά κλινικά, διατροφικά και ψυχοκοινωνικά προβλήματα των ατόμων και των οικογενειών/φροντιστών τους μέσα από ένα κοινό πρίσμα και αποτελεσματική συνεργασία.

3. Κάθε ειδίκευση του μεταπτυχιακού προγράμματος έχει διαφορετικούς και ειδικότερους εκπαιδευτικούς στόχους οι οποίοι όμως μοιράζονται την κοινή αρχή της προσήλωσης στην επιστημονική αιχμή και τη διεπιστημονικότητα. Με την ολοκλήρωση του Δ.Π.Μ.Σ. «Διεπιστημονική Διαχείριση των Χρόνιων Νοσημάτων, της Αναπηρίας και της Γήρανσης» οι απόφοιτοι θα είναι σε θέση να:

α) Συνεργάζονται αποτελεσματικά και αρμονικά με άλλους επαγγελματίες του ίδιου ή άλλων γνωστικών αντικείμενων για την αξιολόγηση, το σχεδιασμό, και την παροχή φροντίδας που βελτιστοποιεί την υγεία και την ποιότητα ζωής των ατόμων, και των φροντιστών τους, σε όλο το φάσμα της υγείας και της ασθένειας, σε διάφορες υπηρεσίες υγείας και κοινωνικής φροντίδας, καθώς και κατά την κατ'οίκον φροντίδα.

β) Διεξάγουν επιστημονικά άρτιες παρεμβάσεις σε άτομα, οικογένειες, αλλά και την ευρύτερη κοινότητα, με σκοπό την πρόληψη και τη διαχείριση των χρόνιων νοσημάτων και της αναπηρίας, την προαγωγή της υγιούς και της ενεργής γήρανσης, αλλά και τη βελτίωση της ποιότητας ζωής.

γ) Κατανοούν και σέβονται τους διαφορετικούς ρόλους και τις σύνθετες επαγγελματικές προσεγγίσεις για την ολοκληρωμένη και αποτελεσματική αντιμετώπιση σωματικών, ψυχολογικών, διατροφικών, και κοινωνικών προβλημάτων.

δ) Επιδεικνύουν ικανότητες διαπραγμάτευσης και διαχείρισης των συγκρούσεων για την επίλυση θεμάτων και ανησυχιών στο πλαίσιο της διεπαγγελματικής συνεργασίας.

ε) Ανταποκρίνονται αποτελεσματικά στη λειτουργία μιας διεπιστημονικής ομάδας επαγγελματιών υγείας και κοινωνικής φροντίδας, είτε ως μέλη, είτε ως επικεφαλής της.

στ) Διεξάγουν άρτια σχεδιασμένη επιστημονική έρευνα σε επιμέρους τομείς του μεταπτυχιακού με στόχο την παραγωγή νέας γνώσης.

Άρθρο 3
Μεταπτυχιακός Τίτλος

1. Το Δ.Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στη «Διεπιστημονική Διαχείριση των Χρόνιων Νοσημάτων, της Αναπηρίας και της Γήρανσης» (MSc in Interdisciplinary Management of Chronic Diseases, Disability and Ageing) με τις εξής ειδικοότητες:

1. Ηγεσία σε Διεπιστημονικές Ομάδες Υγείας και Πρόνοιας (Leadership in Interdisciplinary Health & Social Care Teams).

2. Κοινωνική Εργασία στη Διαχείριση Χρόνιων Νοσημάτων και Αναπηρίας (Social Work in the Management of Chronic Diseases and Disability).

3. Τεκμηριωμένη Διαιτητική Πρακτική στη Διαχείριση Χρόνιων Νοσημάτων και Αναπηρίας (Evidence-based Dietetics Practice in the Management of Chronic Diseases and Disability).

2. Οι φοιτητές/τριες έχουν το δικαίωμα να μην επιλέξουν ειδίκευση και να πάρουν Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στο οποίο αναφέρεται μόνο ο γενικός τίτλος του προγράμματος.

3. Για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Δ.Π.Μ.Σ. είναι υποχρεωτική η επιτυχής παρακολούθηση των μαθημάτων που ορίζει το πρόγραμμα σπουδών και η συγκέντρωση ενενήντα (90) πιστωτικών μονάδων ECTS.

4. Το απονεμόμενο Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών κατατάσσεται στο επίπεδο 7 του Εθνικού Πλαισίου Προ-

σόντων (ΕΠΠ) και του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων (European Qualifications Framework - EQF).

5. Οι τίτλοι απονέμονται από το Τμήμα Κοινωνικής Εργασίας με αναφορά των ονομάτων όλων των συνεργαζόμενων Τμημάτων εις τους χρηγούμενους τίτλους σπουδών και υπογράφονται από τον/την Διευθυντή/τρια του Δ.Π.Μ.Σ. και τον/την Πρύτανη του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου.

Άρθρο 4

Κατηγορίες και αριθμός εισακτέων

1. Στο Δ.Π.Μ.Σ. «Διεπιστημονική Διαχείριση των Χρόνιων Νοσημάτων, της Αναπηρίας και της Γήρανσης» γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλου του πρώτου κύκλου σπουδών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Ενδεικτικά, γίνονται δεκτοί απόφοιτοι Τμημάτων Κοινωνικής Εργασίας, Επιστημών Διατροφής - Διαιτολογίας, Ιατρικής, Νοσηλευτικής, Μαιευτικής, Οδοντιατρικής, Φαρμακευτικής, Επισκεπτών Υγείας, Δημόσιας και Κοινωνικής Υγείας, Εργοθεραπείας, Φυσικοθεραπείας, Ψυχολογίας, Κοινωνιολογίας, Κοινωνικής Ανθρωπολογίας, Διοίκησης Επιχειρήσεων και Οργανισμών, Διοίκησης Μονάδων Υγείας, Δημόσιας Διοίκησης, Πολιτικών Δημόσιας Υγείας, Οικονομικών Επιστημών.

2. Οι φοιτητές/τριες που επιλέγουν την ειδίκευση "Κοινωνική Εργασία στη Διαχείριση Χρόνιων Νοσημάτων και Αναπηρίας" θα πρέπει να έχουν προπτυχιακό τίτλο σπουδών στην Κοινωνική Εργασία. Οι φοιτητές/τριες που επιλέγουν την κατεύθυνση "Τεκμηριωμένη Διαιτητική Πρακτική στη Διαχείριση Χρόνιων Νοσημάτων και Αναπηρίας" θα πρέπει να έχουν προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό υπόβαθρο στη διατροφή ή/και γενικότερα στην υγεία του ανθρώπου.

3. Ο αριθμός εισακτέων στο Δ.Π.Μ.Σ. ορίζεται κατά το μέγιστο σε τριάντα πέντε (35) φοιτητές/τριες πλήρους φοίτησης και σε πέντε (5) φοιτητές/τριες μερικής φοίτησης ανά έτος εισαγωγής. Προκειμένου να είναι το πρόγραμμα βιώσιμο και λειτουργικό ορίζεται ελάχιστος αριθμός τεσσάρων (4) ατόμων πλήρους φοίτησης για τη λειτουργία κάθε ειδίκευσης.

Άρθρο 5

Χρονική διάρκεια λειτουργίας

1. Το Δ.Π.Μ.Σ. λειτουργεί από το ακαδημαϊκό έτος 2022-2023 και η χρονική διάρκεια λειτουργίας του ορίζεται έως και το ακαδημαϊκό έτος 2029-2030. Δύναται να παραταθεί με απόφαση της Συγκλήτου, έπειτα από εισήγηση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών και γνώμη της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών, εφόσον πληροί τα κριτήρια της εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 6

Δομή και όργανα

1. Αρμόδια όργανα για θέματα του Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι τα ακόλουθα:

- α) Η Σύγκλητος του Πανεπιστημίου,
- β) Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών,

γ) Οι Συνελεύσεις των τριών συνεργαζόμενων Τμημάτων,

δ) Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών ε) Ο/Η Διευθυντής/τρια του Δ.Π.Μ.Σ.

2. Η Σύγκλητος και η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών ασκεί όσες αρμοδιότητες σχετικά με το Δ.Π.Μ.Σ. προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία και δεν ανατίθενται από το νόμο ειδικώς σε άλλα όργανα.

3. Αρμοδιότητες των Συνελεύσεων των τριών συμμετεχόντων Τμημάτων είναι να:

α) εισηγούνται εκπροσώπους για τον ορισμό της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών του Δ.Π.Μ.Σ.,

β) ασκούν κάθε άλλη νόμιμη αρμοδιότητα που προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία.

4. Τις έτερες αρμοδιότητες των Συνελεύσεων των Τμημάτων ασκεί η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών (Ε.Π.Σ.), η οποία συγκροτείται από επτά (7) μέλη Δ.Ε.Π. που ορίζονται από τη Συνέλευση κάθε Τμήματος με διετή θητεία. Το Τμήμα Κοινωνικής Εργασίας εκπροσωπείται στην Ε.Π.Σ. από τρία (3) τακτικά μέλη, το Τμήμα Επιστημών Διατροφής και Διαιτολογίας από δύο (2) τακτικά μέλη και το Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων και Τουρισμού από δύο (2) τακτικά μέλη. Τροποποίηση της Συγκρότησης της Ε.Π.Σ. μπορεί να γίνει με αποφάσεις των Συνελεύσεων των Τμημάτων.

5. Η Ε.Π.Σ. ως έχουσα τις αρμοδιότητες των Συνελεύσεων των Τμημάτων του Δ.Π.Μ.Σ.:

α) Ορίζει τον/την Διευθυντή/τρια και τον Αναπληρωτή Επιστημονικό Υπεύθυνο/η του Δ.Π.Μ.Σ.

β) Αποφασίζει την προκήρυξη για την εισαγωγή νέων φοιτητών/τριών στο πρόγραμμα.

γ) Ορίζει τις προϋποθέσεις εισαγωγής και τα κριτήρια αξιολόγησης των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών.

δ) Συγκροτεί επιτροπές επιλογής ή/και εξέτασης των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών/φοιτητριών.

ε) Επικυρώνει τον τελικό πίνακα των επιτυχόντων και επιλαχόντων φοιτητών/τριών και ορίζει τις προθεσμίες εγγραφής και δήλωσης μαθημάτων.

στ) Ορίζει τους Υπεύθυνους των Μαθημάτων, κατανέμει το διδακτικό έργο μεταξύ των διδασκόντων/διδασκουσών του Δ.Π.Μ.Σ., και αναθέτει υποστηρικτική διδασκαλία επικουρικό διδακτικό έργο στους υποψήφιους διδάκτορες των συμμετεχόντων Τμημάτων, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του Δ.Π.Μ.Σ.

ζ) Ορίζει τους Σύμβουλους Καθηγητές/τριες για τους νέους μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες.

η) Ορίζει τον/την επιβλέποντα/ουσα των διπλωματικών εργασιών και συγκροτεί την τριμελή εξεταστική επιτροπή για την τελική αξιολόγηση της εργασίας.

θ) Ορίζει τις ημερομηνίες παρουσίασης των Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών (Μ.Δ.Ε.) σε τουλάχιστον δύο (2) περιόδους κατά τη διάρκεια του έτους.

ι) Διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης προκειμένου να απονεμηθεί το Δ.Π.Μ.Σ.

ια) Εξετάζει φοιτητικά θέματα, όπως αιτήσεις αναστολής φοίτησης, διαγραφής φοιτητών/τριών, κ.ά.

ιβ) Εισηγείται προς τη Σύγκλητο την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Δ.Π.Μ.Σ., καθώς και την παρά-

ταση της διάρκειάς του, μετά από αποφάσεις των Συνελεύσεων των τριών συμμετεχόντων Τμημάτων διά της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών.

ιγ) Εγκρίνει τον απολογισμό του Δ.Π.Μ.Σ. και στη συνέχεια, τον κοινοποιεί στα Συνεργαζόμενα Τμήματα.

ιδ) Εξετάζει τις αιτήσεις περί απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης με βάση κοινωνικά και οικονομικά κριτήρια και εκδίδει αιτιολογημένη απόφαση περί αποδοχής ή απόρριψης της αίτησης των υποψήφιων φοιτητών/τριών.

ιε) Καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του Δ.Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του και εισηγείται την έγκρισή του προς την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.).

ιστ) Εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών του Δ.Π.Μ.Σ.

ιζ) Εγκρίνει τη χορήγηση υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη.

ιη) Εγκρίνει την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου.

κ) Εγκρίνει την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του Δ.Π.Μ.Σ.

κα) Καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών.

κβ) Αποφασίζει για θέματα που σχετίζονται με την ποιτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.

κγ) Ασκήει κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από τον παρόντα κανονισμό και από τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

6. Σε περίπτωση που δεν συγκροτηθεί Σ.Ε., οι αρμοδιότητες της ασκούνται από την Ε.Π.Σ.

7. Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών συνεδριάζει και λειτουργεί σύμφωνα με τους κανόνες των συλλογικών οργάνων του Πανεπιστημίου.

8. Ο/Η Διευθυντής/τρια του Δ.Π.Μ.Σ. προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. που συμμετέχουν στην Ε.Π.Σ., κατά προτεραιότητα βαθμίδας Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή. Ορίζεται με απόφαση της Ε.Π.Σ. για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό.

9. Ο/Η Διευθυντής/τρια του Δ.Π.Μ.Σ. έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) προεδρεύει της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών, συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της,

β) εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ. προς την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών,

γ) εισηγείται προς τη Ε.Π.Σ. και τα λοιπά όργανα του Δ.Π.Μ.Σ. και του Πανεπιστημίου θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ.,

δ) είναι Επιστημονικός/ή Υπεύθυνος/η του προγράμματος και ασκήει τις αντίστοιχες αρμοδιότητες,

ε) παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του Δ.Π.Μ.Σ. και του Εσωτερικού Κανονισμού μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών, καθώς και την παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Δ.Π.Μ.Σ.

10. Ο/Η Διευθυντής/ντρια του Δ.Π.Μ.Σ., καθώς και τα μέλη της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών δεν δικαιούνται αμοιβής ή οιασδήποτε αποζημίωσης για την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων που τους ανατίθενται και

σχετίζεται με την εκτέλεση των καθηκόντων τους. Ο/Η Διευθυντής/ντρια του Δ.Π.Μ.Σ., που είναι παράλληλα Επιστημονικός Υπεύθυνος στην περίπτωση αυτοχρηματοδοτούμενου προγράμματος, αιτείται στην Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας τον ορισμό Αναπληρωτή Επιστημονικού Υπευθύνου για τις ανάγκες οικονομικής διαχείρισης του Δ.Π.Μ.Σ. Το αίτημα του Διευθυντή/ντρια του Δ.Π.Μ.Σ. πρέπει να συνοδεύεται από απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Δ.Π.Μ.Σ.

Άρθρο 7

Διδάσκοντες στο ΠΜΣ

1. Το διδακτικό έργο των ανατίθεται κατόπιν απόφασης του αρμόδιου οργάνου του Δ.Π.Μ.Σ. στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων:

α) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ΕΛΜΕΠΑ ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.), με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους, αν το Π.Μ.Σ. έχει τέλη φοίτησης,

β) ομότιμους Καθηγητές ή αφυπηρητήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ΕΛΜΕΠΑ ή άλλου Α.Ε.Ι.,

γ) συνεργαζόμενους καθηγητές,

δ) εντεταλμένους διδάσκοντες,

ε) επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,

στ) ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής,

ζ) επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ.

2. Όλες οι κατηγορίες διδασκόντων δύνανται να αμείβονται αποκλειστικά από τους πόρους του Δ.Π.Μ.Σ. Δεν επιτρέπεται η καταβολή αμοιβής ή άλλης παροχής από τον κρατικό προϋπολογισμό ή το Εθνικό Πρόγραμμα Ανάπτυξης. Με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Δ.Π.Μ.Σ. περί ανάθεσης του διδακτικού έργου, καθορίζεται το ύψος της αμοιβής κάθε διδάσκοντος σύμφωνα με τον Κανονισμό Αποδοχών του ΕΛΜΕΠΑ. Ειδικώς, οι διδάσκοντες που έχουν την ιδιότητα μέλους Δ.Ε.Π., δύνανται να αμείβονται επιπρόσθετα για έργο που προσφέρουν προς το Δ.Π.Μ.Σ., εφόσον εκπληρώνουν τις, ελάχιστες, εκ του νόμου υποχρεώσεις τους, όπως ορίζονται στην παρ. 2 του άρθρου 155 του ν. 4957/2022. Το τελευταίο εδάφιο εφαρμόζεται αναλογικά και για τα μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., εφόσον εκπληρώνουν τις, ελάχιστες, εκ του νόμου υποχρεώσεις τους. Δεν επιτρέπεται η απασχόληση μελών Δ.Ε.Π. αποκλειστικά σε Δ.Π.Μ.Σ. του Τμήματος ή της Σχολής.

3. Το ύψος της αμοιβής που αφορά στην επίβλεψη μεταπτυχιακών εργασιών πρέπει να είναι σε συμφωνία με τον Κανονισμό Αποδοχών του ΕΛΜΕΠΑ, καθορίζεται

από το αρμόδιο όργανο (Επιτροπή του Προγράμματος Σπουδών) και είναι ενιαία για όλους τους επιβλέποντες.

Άρθρο 8

Τρόπος εισαγωγής

1) Η επιλογή των φοιτητών/τριών γίνεται σύμφωνα με τον ν. 4957/2022 και τις προβλέψεις του Κανονισμού Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών και του παρόντος Κανονισμού. Μετά από απόφαση της Ε.Π.Σ., το μήνα Απρίλιο κάθε ακαδημαϊκού έτους δημοσιεύεται και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ. και του ιδρύματος προκήρυξη για την εισαγωγή μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών για το επόμενο ακαδημαϊκό έτος. Οι αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ., σε προθεσμία που ορίζεται στην προκήρυξη και μπορεί να παραταθεί με απόφαση της Ε.Π.Σ. για διάστημα που δεν ξεπερνά τις τριάντα (30) ημέρες.

2) Απαραίτητα δικαιολογητικά είναι:

1. Αίτηση συμμετοχής
2. Βιογραφικό σημείωμα
3. Αντίγραφο πτυχίου ή βεβαίωση περάτωσης σπουδών
4. Αναλυτική βαθμολογία προπτυχιακών μαθημάτων
5. Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας αγγλικής γλώσσας (επιπέδου B2 ή ανώτερου)
6. Δημοσιεύσεις σε περιοδικά με κριτές (εάν υπάρχουν)
7. Ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια με κριτές (εάν υπάρχουν)
8. Αποδεικτικά επαγγελματικής ή/και ερευνητικής δραστηριότητας (εάν υπάρχουν)
9. Φωτοτυπία δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας
10. Μία συστατική επιστολή
11. Για υποψήφιους/ες που διαθέτουν τίτλους πρώτου κύκλου σπουδών ακολουθείται η διαδικασία που ορίζει ο νόμος 4957/2022.
12. Υπόμνημα ερευνητικού ενδιαφέροντος

Άρθρο 9

Τρόπος επιλογής εισακτέων

1. Η επιλογή των εισακτέων πραγματοποιείται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια και τους αντίστοιχους συντελεστές βαρύτητας:

Κριτήρια	Συντελεστής
Βαθμός πτυχίου	10
Επαγγελματική εμπειρία, Ερευνητική δραστηριότητα, επιστημονικές δημοσιεύσεις/ανακοινώσεις σε συνέδρια	20
Κατοχή δεύτερου πτυχίου Α' κύκλου σπουδών, κατοχή δεύτερου διπλώματος Β' κύκλου σπουδών, συνεχιζόμενη εκπαίδευση, συστατική επιστολή, εθελοντική και κοινωνική δράση	40
Προφορική συνέντευξη	30
Σύνολο	100

2. Με βάση τα παραπάνω κριτήρια, η Επιτροπή Αξιολόγησης καταρτίζει πίνακα αξιολόγησης των υποψηφίων φοιτητών/τριών και τον καταθέτει στην Ε.Π.Σ. για

λήψη απόφασης. Ο πίνακας περιλαμβάνει το σύνολο των υποψηφίων που έχουν υποβάλλει αποδεκτή αίτηση. Οι επιτυχόντες/χούσες θα πρέπει να εγγραφούν στη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. εντός τριάντα (30) ημερών από την απόφαση της Ε.Π.Σ. Σε περίπτωση μη εγγραφής ενός ή περισσότερων φοιτητών/τριών, θα κληθούν να εγγραφούν στο Δ.Π.Μ.Σ. οι επιλαχόντες/χούσες (εάν υπάρχουν), με βάση τη σειρά τους στον εγκεκριμένο αξιολογικό πίνακα.

3. Σε περίπτωση ισοβαθμίας (με μαθηματική στρογγυλοποίηση στην ακέραιη μονάδα της κλίμακας 100), εισάγονται οι ισοβαθμήσαντες υποψήφιοι, σε ποσοστό που δεν υπερβαίνει το 10% του ανώτατου αριθμού εισακτέων.

Άρθρο 10

Διάρκεια φοίτησης

1. Το Δ.Π.Μ.Σ. παρέχεται ως πλήρους και ως μερικής φοίτησης. Το Δ.Π.Μ.Σ. έχει χρονική διάρκεια τριών (3) ακαδημαϊκών εξαμήνων για τη λήψη του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) για το πρόγραμμα πλήρους φοίτησης η οποία προσαυξάνεται κατά τρία (3) εξάμηνα για το πρόγραμμα μερικής φοίτησης, και στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος που απαιτείται για την εκπόνηση και υποβολή προς κρίση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Οι εισακτέοι μερικής φοίτησης οφείλουν να εκπληρώσουν όλες τις ακαδημαϊκές τους υποχρεώσεις και μπορούν να δηλώσουν, κατά το μέγιστο, δύο (2) μαθήματα σε ένα ακαδημαϊκό εξάμηνο σπουδών. Η μέγιστη διάρκεια φοίτησης που οδηγεί στην απονομή του Δ.Μ.Σ. δεν μπορεί να υπερβεί τη διπλάσια από την προβλεπόμενη κανονική διάρκεια φοίτησης για τους φοιτητές πλήρους φοίτησης.

2. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες με αίτησή τους μπορούν να ζητήσουν παράταση σπουδών και μόνο για σοβαρούς λόγους, η οποία δεν δύναται να υπερβεί τον αριθμό εξαμήνων της κανονικής φοίτησης του Δ.Π.Μ.Σ. Αδικαιολόγητη, μη ολοκλήρωση των σπουδών πέραν αυτού του χρονοδιαγράμματος οδηγεί σε ερώτημα διαγραφής του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας από το Δ.Π.Μ.Σ., το οποίο επιλαμβάνεται το αρμόδιο όργανο (Ε.Π.Σ.).

3. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες με αίτησή τους μπορούν να ζητήσουν αιτιολογημένα αναστολή φοίτησης. Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρούνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

Άρθρο 11

Πρόγραμμα σπουδών

1. Τα μαθήματα του Δ.Π.Μ.Σ. ξεκινούν το χειμερινό εξάμηνο εκάστου ακαδημαϊκού έτους. Για την απονομή του Δ.Μ.Σ. απαιτείται η επιτυχής παρακολούθηση οκτώ (8) μαθημάτων και η εκπόνηση διπλωματικής εργασίας. Συνολικά τα μαθήματα αντιστοιχούν σε τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες (Π.Μ.) ανά εξάμηνο σπουδών και συνολικά σε 60 Π.Μ. (ECTS). Η διπλωματική εργασία αντιστοιχεί σε τριάντα (30) Π.Μ. Η σειρά παρακολούθησης των μαθημάτων από τους φοιτητές αναγράφεται στο πρόγραμμα σπουδών και συνοψίζεται στον παρακάτω πίνακα.

A/A	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Ακαδημαϊκό εξάμηνο	Ώρες	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ (ECTS)
1	XNA-A01: Αρχές Διεπαγγελματικής Συνεργατικής Πρακτικής (Core principles of Interprofessional Collaborative Practice)	A	3	7,5
2	XNA-A02: Διεπιστημονική Προσέγγιση για την Ενεργό και Υγιή Γήρανση (Interdisciplinary Approach to Healthy & Active Aging)	A	3	7,5
3	XNA-A03: Κατανοώντας την Υγεία και τους Προσδιοριστές της (Understanding Health and its Determinants)	A	3	7,5
4	XNA-A04: Μεθοδολογία Ποσοτικής και Ποιοτικής Έρευνας (Quantitative and Qualitative Research Methods)	A	3	7,5
5	XNA-A05: Βιοστατιστική - Ανάλυση δεδομένων (Biostatistics - Data Analysis)	A		-
ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ 1: Ηγεσία σε Διεπιστημονικές Ομάδες Υγείας και Πρόνοιας (Leadership in Interdisciplinary Health & Social Care Teams)				
6	XNA-B01: Ηγεσία σε Διεπιστημονικές Ομάδες Υγείας και Πρόνοιας (Leadership in Interdisciplinary Health & Social Care Teams)	B	3	7,5
7	XNA-B02: Οργανωσιακή Συμπεριφορά και Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού (Organizational Behavior and Human Resource Management)	B	3	7,5
ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ 2: Κοινωνική Εργασία στη Διαχείριση Χρόνιων Νοσημάτων και Αναπηρίας (Social Work in the Management of Chronic Diseases and Disability)				
8	XNA-B03: Φύλο και Υγεία (Gender & Health)	B	3	7,5
9	XNA-B04: Χρόνιες Ασθένειες, Αναπηρία και Ενδυνάμωση (Chronic Diseases, Disability & Empowerment)	B	3	7,5
ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ 3: Τεκμηριωμένη Διαιτητική Πρακτική στη Διαχείριση Χρόνιων Νοσημάτων και Αναπηρίας (Evidence-based Dietetics Practice in the Management of Chronic Diseases and Disability)				
10	XNA-B05: Τεκμηριωμένη Διαιτητική Πρακτική (Evidence-based Dietetics Practice)	B	3	7,5
11	XNA-B06: Τεκμηριωμένη Διατροφή στη Δημόσια Υγεία (Evidence-based Public Health Nutrition)	B	3	7,5
Μαθήματα Ελεύθερης Επιλογής - κατ' επιλογή υποχρεωτικά				
12	XNA-B07: Πρόληψη και Διαχείριση Χρόνιων Νοσημάτων και Αναπηρίας (Prevention & Management of Chronic Diseases and Disability)	B	3	7,5
13	XNA-B08: Σύγχρονες Προσεγγίσεις για τις Συμπεριφορές Υγείας και την Τροποποίηση Συμπεριφοράς (Contemporary Approaches to Health Behaviours and Behaviour Modification)	B	3	7,5
14	XNA-B09: Δεξιότητες Διαπροσωπικής Επικοινωνίας και Συμβουλευτικής (Interpersonal Communication & Counselling Skills)	B	3	7,5
15	XNA-B10: Ευεξία και Ευζωία υποστηριζόμενες από Τεχνολογίες Πληροφορικής (IT-Supported Wellness and Well-Being)	B	3	7,5
16	XNA-B11: Διαχείριση Απώλειας και Πένθους (Bereavement: Managing Loss and Grief)	B	3	7,5
17	XNA-B12: Οργανωσιακή Κουλτούρα και Διαχείριση Αλλαγών (Organizational Culture and Change Management)	B	3	7,5
18	XNA-B13: Σύσταση Σώματος και Ενεργειακή Δαπάνη ως Δείκτες Βελτίωσης της Υγείας (Body Composition and Energy Expenditure as Health Improvement Indicators)	B	3	7,5
19	XNA-B14: Διατροφή, Τρόφιμα και Μεταβολισμός (Nutrition, Food and Metabolism)	B	3	7,5
20	XNA-B15: Διεπιστημονική Προσέγγιση για Βιώσιμα Πρότυπα Διατροφής (Interdisciplinary approach for sustainable dietary patterns)	B	3	7,5
	Διπλωματική Εργασία	Γ		30
	Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων			90

2. Το συνοπτικό περιεχόμενο των μαθημάτων έχει ως εξής:

XNA-A01: Αρχές Διεπαγγελματικής Συνεργατικής Πρακτικής:

Το μάθημα εμβαθύνει στις θεμελιώδεις αρχές της συνεργατικής πρακτικής κατά την παροχή φροντίδας, δίνοντας έμφαση στην αποτελεσματική επικοινωνία και την ομαδική εργασία μεταξύ διαφορετικών επαγγελματιών για τη βελτίωση της φροντίδας των ατόμων, υγιών και ασθενών. Οι φοιτητές/τριες διερευνώντας τις σύνθετες διαστάσεις της διεπαγγελματικής συνεργασίας, κατακτούν την συνεργατική προσέγγιση που είναι απαραίτητη για την ολοκληρωμένη και ανθρωποκεντρική παροχή φροντίδας υγείας και κοινωνικής φροντίδας.

XNA-A02: Διεπιστημονική Προσέγγιση για την Ενεργό και Υγιή Γήρανση:

Εστιάζοντας σε ολιστικές στρατηγικές, το μάθημα προσεγγίζει την προαγωγή της υγιούς και ενεργού γήρανσης, λαμβάνοντας υπόψη τη σωματική υγεία και την ψυχική ευεξία, τόσο των ατόμων, όσο και των φροντιστών τους. Οι φοιτητές/τριες εξετάζουν τους πολλαπλούς παράγοντες που συμβάλλουν στην υγιή και ενεργό γήρανση και αναπτύσσουν δεξιότητες για το σχεδιασμό διεπιστημονικών παρεμβάσεων που ανταποκρίνονται στις μοναδικές ανάγκες των πληθυσμών μεγαλύτερης ηλικίας.

XNA-A03: Κατανοώντας την Υγεία και τους Προσδιοριστές της:

Σε αυτό το μάθημα οι φοιτητές/τριες αποκτούν γνώσεις σχετικά με τους πολλαπλούς παράγοντες που διαμορφώνουν την αναπηρία και τους δείκτες υγείας, συμπεριλαμβανομένων των κοινωνικών, οικονομικών, ατομικών (π.χ. προσωπικότητα), γενετικών, και περιβαλλοντικών προσδιοριστών. Το μάθημα εφοδιάζει τους φοιτητές/τριες με τις γνώσεις για την κατανόηση του ιστού της αιτιότητας, των πολλαπλών στρατηγικών για την πρόληψη των ασθενειών, και την αντιμετώπιση των κοινωνικών ανισοτήτων στην υγεία μέσω ενός διεπιστημονικού πρίσματος.

XNA-A04: Μεθοδολογία Ποσοτικής και Ποιοτικής Έρευνας:

Το μάθημα καλύπτει τόσο τις ποσοτικές όσο και τις ποιοτικές μεθόδους έρευνας, και εξοπλίζει τους φοιτητές/τριες με βασικές ερευνητικές δεξιότητες, προετοιμάζοντάς τους για τη διεξαγωγή μεθοδολογικά άρτιων ερευνών στο πεδίο. Οι φοιτητές/τριες μαθαίνουν να αξιολογούν κριτικά την υπάρχουσα βιβλιογραφία, να σχεδιάζουν διαφόρων τύπων μελέτες, να συλλέγουν και να ερμηνεύουν δεδομένα και τελικά να βασίζονται στην καθημερινή τους πρακτική σε σύγχρονα ερευνητικά δεδομένα.

XNA-A05: Βιοστατιστική - Ανάλυση δεδομένων:

Το σεμιναριακού τύπου μάθημα παρέχει στους φοιτητές/τριες βασικές θεωρητικές γνώσεις περιγραφικής και επαγωγικής στατιστικής και τα εργαλεία, μέσω εξειδικευμένου λογισμικού, που χρειάζονται για να καταχωρούν ερευνητικά δεδομένα, να διεξάγουν τα στατιστικά κριτήρια που απαιτούνται για τον έλεγχο των υποθέσεων τους και να ερμηνεύουν τα αποτελέσματα. Οι φοιτητές/τριες δεν αξιολογούνται και δεν λαμβάνουν πιστωτικές μονάδες (ECTS).

XNA-B01: Ηγεσία σε Διεπιστημονικές Ομάδες Υγείας και Πρόνοιας

Το μάθημα περιλαμβάνει τις βασικές αρχές και τις σύγχρονες προσεγγίσεις της ηγεσίας, με έμφαση και εφαρμογή σε διεπιστημονικές ομάδες υγείας και κοινωνικής πρόνοιας με τελικό σκοπό την αποτελεσματικότερη διοίκηση. Οι φοιτητές/τριες με την ολοκλήρωση του μαθήματος αναπτύσσουν ηγετικές δεξιότητες προσαρμοσμένες στην πολύπλοκη, αλλά και ομαδική φύση της φροντίδας υγείας και κοινωνικής πρόνοιας.

XNA-B02: Οργανωσιακή Συμπεριφορά και Διαχείριση Ανθρώπινου Δυναμικού:

Στο μάθημα οι φοιτητές/τριες διερευνούν θέματα όπως η οργανωσιακή κουλτούρα, τα κίνητρα, η αποτελεσματική λειτουργία των οργανισμών, η ομαδική εργασία, και οι στρατηγικές διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού, αποκτώντας γνώσεις για τη δημιουργία ενός θετικού εργασιακού περιβάλλοντος που ενισχύει την ανθρωποκεντρική φροντίδα.

XNA-B03: Φύλο και Υγεία:

Το μάθημα αυτό εξετάζει τον τρόπο με τον οποίο το φύλο σχετίζεται και επηρεάζει τα αποτελέσματα της υγείας. Οι φοιτητές/τριες διερευνούν και αναλύουν κριτικά τον αντίκτυπο των έμφυλων ανισοτήτων στον τομέα της υγειονομικής περίθαλψης και της κοινωνικής φροντίδας και αναπτύσσουν δεξιότητες για το σχεδιασμό παρεμβάσεων χωρίς αποκλεισμούς που λαμβάνουν υπόψη τις διαφορετικές εμπειρίες των φύλων στην επαφή τους με τις υπηρεσίες υγειονομικής περίθαλψης και κοινωνικής φροντίδας.

XNA-B04: Χρόνιες Ασθένειες, Αναπηρία και Ενδυνάμωση:

Με επίκεντρο τις στρατηγικές ενδυνάμωσης, το μάθημα διερευνά τις προκλήσεις που αντιμετωπίζουν τα άτομα με χρόνια νοσήματα και αναπηρίες, δίνοντας έμφαση σε προσεγγίσεις για την ενίσχυση της ευημερίας και της ανεξαρτησίας τους. Οι φοιτητές/τριες μαθαίνουν να εφαρμόζουν προσωποκεντρικές και κοινοτικές ενδυναμωτικές παρεμβάσεις, που προάγουν την αυτοαποτελεσματικότητα και την ποιότητα ζωής των ατόμων που ζουν με χρόνιες παθήσεις ή αναπηρίες, αλλά και των φροντιστών τους.

XNA-B05: Τεκμηριωμένη Διαιτητική Πρακτική:

Το μάθημα εξοπλίζει τους/τις φοιτητές/τριες με τις γνώσεις και τις δεξιότητες να εφαρμόζουν την Διαιτητική πρακτική βασισμένη σε ενδείξεις, διασφαλίζοντας την αποτελεσματική διατροφική διαχείριση των ατόμων με χρόνιες ασθένειες ή/και αναπηρία και κατά τη γήρανση. Οι φοιτητές/τριες διερευνούν τις πλέον σύγχρονες μελέτες και κατευθυντήριες οδηγίες στη διαιτητική επιστήμη, και καθίστανται ικανοί/ες να μεταφράσουν τα ερευνητικά στοιχεία στην κλινική πράξη για τη διαχείριση των προκλήσεων που σχετίζονται με τη διατροφή.

XNA-B06: Τεκμηριωμένη Διατροφή στη Δημόσια Υγεία:

Το μάθημα εμβαθύνει στην αλληλεξάρτηση της επιστήμης της διατροφής και της δημόσιας υγείας για την αντιμετώπιση των προκλήσεων υγείας σε επίπεδο πληθυσμού. Οι φοιτητές/τριες εξετάζουν παρεμβάσεις, πολιτικές και στρατηγικές για την προώθηση της υγιεινής

διατροφής και την πρόληψη των χρόνιων νοσημάτων και άλλων θεμάτων που σχετίζονται με τη διατροφή και τη δημόσια υγεία σε ευρύτερη κλίμακα, λαμβάνοντας υπόψη τον συνολικό αντίκτυπο των διατροφικών προτύπων στη υγεία του πληθυσμού και τους κοινωνικοοικονομικούς τους προσδιοριστές.

XNA-B07: Πρόληψη και Διαχείριση Χρόνιων Νοσημάτων και Αναπηρίας:

Το μάθημα προσεγγίζει την πολυπλοκότητα των χρόνιων ασθενειών και των αναπηριών, και της συνοσηρότητας, δίνοντας έμφαση σε διεπιστημονικές προσεγγίσεις για την βελτίωση της ευημερίας των ατόμων και της ποιότητας ζωής τους. Οι φοιτητές/τριες διερευνούν τεκμηριωμένες μεθόδους για την πρόληψη και τη διαχείριση των χρόνιων ασθενειών και αναπηριών, αναπτύσσοντας μια ολιστική κατανόηση για την ανάγκη της συνέχειας της φροντίδας για τα άτομα που ζουν με σύνθετες προκλήσεις υγείας.

XNA-B08: Σύγχρονες Προσεγγίσεις για τις Συμπεριφορές Υγείας και την Τροποποίηση Συμπεριφοράς:

Το μάθημα αυτό εμβαθύνει στις σύγχρονες προσεγγίσεις για την κατανόηση και την τροποποίηση των συμπεριφορών υγείας, συμβάλλοντας σε αποτελεσματικές παρεμβάσεις. Οι φοιτητές/τριες εμβαθύνουν σε πολλά από τα θεωρητικά μοντέλα αλλαγής συμπεριφοράς, αλλά ταυτόχρονα αποκτούν πρακτικές δεξιότητες από διαφορετικές προσεγγίσεις, για την προώθηση ενός πιο υγιεινού τρόπου ζωής, και τη βελτίωση των εκβάσεων υγείας.

XNA-B09: Δεξιότητες Διαπροσωπικής Επικοινωνίας και Συμβουλευτικής:

Το μάθημα έχει σκοπό τη θεωρητική εκπαίδευση των φοιτητών στις θεωρίες συμβουλευτικής και κυρίως στην εκμάθηση και πρακτική/βιωματική εξάσκηση τους σε τεχνικές και δεξιότητες διαπροσωπικής επικοινωνίας και συμβουλευτικής που απαιτούνται για την εφαρμογή της συμβουλευτικής σε άτομα, ομάδες ασθενών ή ευάλωτων ομάδων και υγιών πληθυσμών.

XNA-B10: Ευεξία και Ευζωία υποστηριζόμενες από Τεχνολογίες Πληροφορικής:

Το μάθημα διερευνά διάφορες έννοιες που σχετίζονται με τις Τεχνολογίες Πληροφορικής ως προσδιοριστές της υγείας, αλλά και το ρόλο των ψηφιακών λύσεων στην προώθηση της υγείας και τη βελτίωση της ποιότητας ζωής. Οι φοιτητές μαθαίνουν να αξιοποιούν τις Τεχνολογίες Πληροφορικής, αλλά και της Τεχνητής Νοημοσύνης, για την υποστήριξη ατόμων με σύνθετα προβλήματα υγείας ή/και αναπηρίες. Παράλληλα, εξερευνούν ψηφιακές πλατφόρμες, εφαρμογές και λύσεις τηλεϊατρικής για την αποτελεσματικότερη παροχή φροντίδας υγείας σε ποικίλα περιβάλλοντα υγειονομικής περίθαλψης.

XNA-B11: Διαχείριση απώλειας και Πένθους:

Το μάθημα παρέχει γνώσεις σχετικά με τη διαχείριση της απώλειας και του πένθους, εξετάζοντας τις συναισθηματικές πτυχές της φροντίδας των ασθενών, των ίδιων των ασθενών, αλλά και των φροντιστών τους που βιώνουν ή ετοιμάζονται να βιώσουν την απώλεια. Οι φοιτητές/τριες διδάσκονται διάφορες θεωρίες προσέγγισης του πένθους, αλλά και στρατηγικές επικοινωνίας

και πρακτικές παρεμβάσεις για την παροχή συμπονετικής φροντίδας σε περιόδους απώλειας.

XNA-B12: Οργανωσιακή Κουλτούρα και Διαχείριση Αλλαγών:

Εξετάζοντας την οργανωσιακή δυναμική, το μάθημα διερευνά το ρόλο της κουλτούρας και της διαχείρισης αλλαγών σε οργανισμούς υγείας και κοινωνικής πρόνοιας, προωθώντας την κατανόηση του τρόπου με τον οποίο οι οργανωτικοί παράγοντες επηρεάζουν την αποτελεσματική διεπιστημονική συνεργασία και τελικά τη φροντίδα των ασθενών.

XNA-B13: Σύσταση Σώματος και Ενεργειακή Δαπάνη ως Δείκτες Βελτίωσης της Υγείας:

Το μάθημα παρέχει πληροφορίες για την αξιολόγηση και τη βελτίωση της υγείας μέσω της αξιολόγησης της σύστασης του σώματος και της ενεργειακής δαπάνης. Οι φοιτητές/τριες μαθαίνουν να ερμηνεύουν τα δεδομένα σύστασης σώματος και να κατανοούν τις μεταβολικές επιπτώσεις για το σχεδιασμό εξατομικευμένων σχεδίων βελτίωσης της υγείας.

XNA-B14: Διατροφή, Τρόφιμα και Μεταβολισμός:

Το μάθημα εμβαθύνει στη σύνθετη σχέση μεταξύ διατροφής, τροφίμων και μεταβολισμού, παρέχοντας μια ολοκληρωμένη κατανόηση του τρόπου με τον οποίο οι διατροφικοί παράγοντες επηρεάζουν τις μεταβολικές διαδικασίες και τη συνολική υγεία. Οι φοιτητές διερευνούν την βιοχημική βάση της διατροφής, αποκτώντας γνώσεις σχετικά με το ρόλο της διατροφής στην βέλτιστη μεταβολική λειτουργία του σώματος.

XNA-B15: Διεπιστημονική Προσέγγιση για Βιώσιμα Πρότυπα Διατροφής:

Το μάθημα προσεγγίζει διεπιστημονικά τη διασφάλιση της μακροπρόθεσμης υγείας και ευημερίας των ατόμων, των κοινοτήτων, και του συνόλου του πληθυσμού μέσω βιώσιμων διατροφικών επιλογών. Οι φοιτητές/τριες αναλύουν τις περιβαλλοντικές, κοινωνικές και οικονομικές πτυχές των διατροφικών προτύπων, αναπτύσσουν στρατηγικές για την προώθηση βιώσιμων και θετικών για την υγεία διατροφικών επιλογών. Το μάθημα δίνει ιδιαίτερη έμφαση στις έννοιες της ενιαίας και πλανητικής υγείας (One-health, planetary health) και στο πόσο διασυνδεδεμένα είναι όλα τα επιμέρους συστήματα σε παγκόσμιο επίπεδο.

3. Για τον υπολογισμό του βαθμού του τίτλου σπουδών λαμβάνεται υπόψη η βαρύτητα που έχει κάθε μάθημα στο πρόγραμμα σπουδών και η οποία εκφράζεται με τον αριθμό των πιστωτικών μονάδων (ECTS), ο οποίος αποτελεί ταυτόχρονα και τον συντελεστή βαρύτητας του μαθήματος. Ο υπολογισμός αυτός εκφράζεται με τον ακόλουθο μαθηματικό τύπο:

Βαθμός Διπλώματος = (Βαθμός Μαθήματος1 x ECTS Μαθήματος1 + Βαθμός Μαθήματος2 x ECTS Μαθήματος2 + ... + Βαθμός ΜαθήματοςN x ECTS ΜαθήματοςN)/ Συνολικός Αριθμός ECTS,

όπου N ο αριθμός των απαιτούμενων μαθημάτων ή εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων για τη λήψη του Διπλώματος. Ως μάθημα λογίζεται και η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία αφού είναι υποχρεωτική για την ολοκλήρωση των σπουδών.

4. Το Δ.Π.Μ.Σ. υλοποιείται με τη διά ζώσης εκπαιδευτική διαδικασία. Η παρακολούθηση όλων των μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Ο ανώτατος αριθμός απουσιών ανά μάθημα ορίζεται σε τρεις (3).

Άρθρο 12

Μεταπτυχιακές Διπλωματικές Εργασίες

1. Δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών έχουν οι κατωτέρω διδάσκοντες υπό την προϋπόθεση ότι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος:

α) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ΕΛΜΕΠΑ ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.), με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους,

β) ομότιμοι Καθηγητές ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ΕΛΜΕΠΑ ή άλλου Α.Ε.Ι.

γ) συνεργαζόμενοι καθηγητές,

δ) εντεταλμένοι διδάσκοντες,

ε) επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,

στ) ερευνητές και ειδικοί λειτουργικοί επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

2. Με απόφαση της Ε.Π.Σ. δύναται να ανατίθεται η επίβλεψη διπλωματικών εργασιών και σε μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.Τ.Ε.Π. και Ε.ΔΙ.Π. των τριών συνεργαζόμενων Τμημάτων, που δεν έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο Δ.Π.Μ.Σ. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι η συνάφεια του γνωστικού αντικείμενου ή του επιστημονικού έργου ή του αντικείμενου της διατριβής των εν λόγω μελών με το αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ.

Άρθρο 13

Εξετάσεις και αξιολόγηση μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών

1. Το εκπαιδευτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται σε δύο εξάμηνα σπουδών, το χειμερινό και το εαρινό, έκαστο εκ των οποίων περιλαμβάνει δεκατρείς (13) εβδομάδες διδασκαλίας. Τα μαθήματα του χειμερινού και εαρινού εξαμήνου εξετάζονται κατά τις περιόδους που ορίζει το ακαδημαϊκό ημερολόγιο καθώς και κατά την επαναληπτική περίοδο του Σεπτεμβρίου. Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής μαθήματος προβλέπεται η αναπλήρωσή του. Η ημερομηνία και η ώρα αναπλήρωσης αναρτώνται στην ηλεκτρονική πλατφόρμα εκπαίδευσης και ενημερώνεται η Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ.

2. Η αξιολόγηση των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών και η επίδοσή τους στα μαθήματα που υποχρεούνται να παρακολουθήσουν στο πλαίσιο του Δ.Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις ή/και με εκπόνηση εργασιών καθ' όλη τη διάρκεια του εξαμήνου. Ο τρόπος αξιολόγησης ορίζεται από τον/την Υπεύθυνο/η Καθηγητή/τρια του κάθε μαθήματος, καταγράφεται στο εγκεκριμένο περίγραμμα του μαθήματος και δεν μεταβάλλεται. Η βαθμολόγηση γίνεται στην κλίμακα 0-10.

Προβιβάσιμος βαθμός θεωρείται ο ίσος ή άνω του πέντε (5). Η βαθμολογία των μαθημάτων αναρτάται στο πληροφοριακό σύστημα εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη λήξη της εξεταστικής περιόδου.

Άρθρο 14

Εγγραφή και δηλώσεις μαθημάτων

1. Η φοιτητική ιδιότητα αποκτάται με την εγγραφή των φοιτητών/τριών στο Δ.Π.Μ.Σ. και γίνονται σε διάστημα που ορίζεται από την Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. για κάθε ακαδημαϊκό έτος. Όλοι οι φοιτητές/τριες με την εγγραφή τους αποδέχονται πλήρως τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού μεταπτυχιακών σπουδών.

2. Σε κάθε ακαδημαϊκό εξάμηνο, η δήλωση των μαθημάτων που θα παρακολουθήσει και θα εξεταστεί ο κάθε φοιτητής/τρια γίνεται αποκλειστικά σε ημερομηνίες που ανακοινώνει η γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. Απορρίπτονται αιτήσεις δηλώσεων που υποβάλλονται εκτός των ημερομηνιών αυτών. Στο Δ.Π.Μ.Σ. οι φοιτητές/τριες πρέπει να δηλώσουν και να παρακολουθήσουν όλα τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών στο εξάμηνο που προβλέπεται και δεν μπορεί να γίνει καμία κατοχύρωση μαθημάτων που έχουν παρακολουθήσει επιτυχώς σε άλλες σπουδές τους, προπτυχιακές, μεταπτυχιακές, ή διδακτορικές.

Άρθρο 15

Δικαιώματα και υποχρεώσεις φοιτητών

1. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται και για τους φοιτητές/τριες του πρώτου κύκλου σπουδών με τις ίδιες προϋποθέσεις και κριτήρια που ορίζει το Πανεπιστήμιο, εκτός του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Οι υποψήφιοι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες πρέπει να είναι ενήμεροι/ες για τον παρόντα Κανονισμό πριν την εγγραφή τους. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες έχουν τις παρακάτω υποχρεώσεις:

- να παρακολουθούν τα προσφερόμενα μαθήματα,
- να συμμετέχουν σε ημερίδες και άλλες επιστημονικές εκδηλώσεις με θέματα συναφή με το αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ.,
- να υποβάλλουν εντός των προβλεπόμενων προθεσμιών τις εργασίες τους,
- να προσέρχονται στις εξετάσεις των μαθημάτων,
- να παρέχουν επικουρικό διδακτικό έργο σε προγράμματα σπουδών πρώτου κύκλου έως έξι (6) ώρες ανά εβδομάδα,
- να συμμετέχουν στη διαδικασία αξιολόγησης του προγράμματος,
- να ολοκληρώσουν με επιτυχία την Διπλωματική τους Εργασία,
- να έχουν τακτοποιήσει όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις, καθώς και όποια άλλη υποχρέωση προς το Ίδρυμα, πριν από την ορκωμοσία. Σε αντίθετη περίπτωση, δεν θα έχουν δικαίωμα να παραλάβουν το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών ή άλλο σχετικό έγγραφο,
- να τηρούν τον παρόντα Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών, τις αποφάσεις των οργάνων του Δ.Π.Μ.Σ. και του Πανεπιστημίου,
- να σέβονται και να τηρούν τους κανόνες της ακαδημαϊκής δεοντολογίας και της έρευνας.

2. Ως επικουρικό διδακτικό έργο ορίζεται η επικοινωνία των μελών Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) κατά την άσκηση του διδακτικού τους έργου, η άσκηση των φοιτητών, η διεξαγωγή φροντιστηρίων, εργαστηριακών ασκήσεων, η εποπτεία εξετάσεων και η διόρθωση ασκήσεων.

3. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες μπορούν να συμμετέχουν στο πρόγραμμα κινητικότητας ERASMUS κατά την κείμενη νομοθεσία και τον κανονισμό του Πανεπιστημίου. Στην περίπτωση αυτή ο μέγιστος αριθμός πιστωτικών μονάδων ECTS που μπορούν να αναγνωριστούν, από μαθήματα τα οποία παρακολούθησαν και εξετάστηκαν επιτυχώς στο ίδρυμα της αλλοδαπής, ανέρχεται σε τριάντα (30).

4. Με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, φοιτητές του Δ.Π.Μ.Σ. δύναται να απαλλάσσονται, εν όλω ή εν μέρει, από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης, υπό την προϋπόθεση παροχής έργου προς το πρόγραμμα ή το Πανεπιστήμιο.

5. Το Γραφείο Διασύνδεσης του ΕΛΜΕΠΑ παρέχει συμβουλευτική υποστήριξη φοιτητών σε θέματα σπουδών και επαγγελματικής αποκατάστασης.

6. Επιπλέον, προϋπόθεση για τη λήψη του τίτλου σπουδών αποτελεί και η παράδοση του δωματίου της Φοιτητικής Εστίας, σε περίπτωση που ήταν δικαιούχοι, καθώς και η επιστροφή όλου του υλικού που έχουν δανειστεί από τη Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου.

Άρθρο 16

Καθήκοντα Διδασκόντων

1. Οι διδάσκοντες του Π.Μ.Σ. θα πρέπει:

- να επεκτείνουν τις γνωστικές τους ικανότητες εντός του ευρύτερου πλαισίου του επιστημονικού πεδίου ώστε να είναι σε θέση να προσφέρουν στους/στις φοιτητές/τριες διεπιστημονική σύγχρονη γνώση,

- να είναι προσιτοί στους/στις φοιτητές/τριες, να συζητούν, να συνεργάζονται και να συνεισφέρουν με τις γνώσεις και την εμπειρία τους για μια επιτυχημένη, ακαδημαϊκή πορεία τους,

- να καταρτούν ένα περίγραμμα μαθήματος, που περιλαμβάνει τους στόχους, τα μαθησιακά αποτελέσματα, βιβλιογραφία, τον τρόπο αξιολόγησης, εκτεταμένο αναλυτικό πρόγραμμα, έτσι ώστε το διδακτικό υλικό να καλύπτει πλήρως τις ακαδημαϊκές ανάγκες της εκπαιδευτικής δραστηριότητας,

- να στηρίζουν τη φοιτητοκεντρική μάθηση, να συμμετέχουν σε συζητήσεις σχετικά με τα αποτελέσματα των εξετάσεων ή των εργασιών με στόχο τη μεγιστοποίηση της μαθησιακής επιτυχίας,

- να προτείνουν θέματα Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών, να συνεργάζονται και να βοηθούν τους/τις φοιτητές/τριες κατά την εκπόνηση των Εργασιών.

Άρθρο 17

Δυνατότητα χορήγησης υποτροφιών

Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών του Δ.Π.Μ.Σ. δύναται να χορηγεί υποτροφίες αριστείας και ανταποδοτικές υποτροφίες προς τους/τις μεταπτυχιακούς φοιτητές/

τριες του Δ.Π.Μ.Σ. με τη διαδικασία, τους όρους και τις προϋποθέσεις που ορίζονται στον Κανονισμό Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Πανεπιστημίου, και στη Νομοθεσία.

Άρθρο 18

Υποδομή και χρηματοδότηση του ΠΜΣ

1. Για την εύρυθμη λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ. θα διατεθούν αίθουσες διδασκαλίας και σεμιναρίων, αμφιθέατρα εξοπλισμένα με οπτικοακουστικά μέσα και εργαστήρια της Σχολής Επιστημών Υγείας και της Σχολής Επιστημών Διοίκησης και Οικονομίας του ΕΛΜΕΠΑ.

2. Η Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. δύναται να στελεχώνεται από άτομο/α που προσλαμβάνονται από το πρόγραμμα για αυτό το σκοπό, και τελεί υπό την εποπτεία της Γραμματείας του Τμήματος Κοινωνικής Εργασίας.

3. Η χρηματοδότηση του Δ.Π.Μ.Σ. προέρχεται από τα τέλη φοίτησης. Επιπροσθέτως, μπορεί να προέρχεται από:

α) δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες φορέων του δημόσιου τομέα, όπως οριοθετείται στην περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143), ή του ιδιωτικού τομέα,

β) πόρους από ερευνητικά προγράμματα,

γ) πόρους από προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων διεθνών οργανισμών,

δ) κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

4. Για τη συμμετοχή τους στο Δ.Π.Μ.Σ. «Διεπιστημονική Διαχείριση των Χρόνιων Νοσημάτων, της Αναπηρίας και της Γήρανσης» οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες καταβάλουν τέλη φοίτησης που ανέρχονται για το πρόγραμμα πλήρους φοίτησης στο ποσό των 900 ευρώ ανά εξαμήνο. Η καταβολή των τελών φοίτησης πραγματοποιείται τμηματικά, την πρώτη εβδομάδα κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου.

Άρθρο 19

Αξιολόγηση του προγράμματος

Η εσωτερική και εξωτερική αξιολόγηση του Δ.Π.Μ.Σ. θα γίνεται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και τον Κανονισμό Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Πανεπιστημίου.

Άρθρο 20

Μεταβατικές διατάξεις

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται από τον παρόντα Κανονισμό Λειτουργίας ή τον Κανονισμό Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Πανεπιστημίου θα ρυθμίζονται με αποφάσεις της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών ή της Συγκλήτου σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Η ισχύς του παρόντος Κανονισμού αρχίζει από τη δημοσίευσή του στο Φύλλο Εφημερίδας της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηράκλειο, 10 Ιανουαρίου 2024

Ο Πρύτανης

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΚΑΤΣΑΡΑΚΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

